

READING

SCHOOL DISTRICT

Student Emergency Information Sheet / Información de Emergencia del estudiante

Grade / Grado: _____

Teacher / Maestra(o): _____

School / Escuela: _____

Revised Date / Fecha de Revisión: _____

*This form will be used to determine who you want to be responsible for your child at dismissal and in the event of a school emergency. If there is a family emergency, requiring the student's dismissal from school, a written note must be sent to school from the parent. If any of this information changes during the school year, a parent/ guardian **MUST** come to the office and make the changes. Changes will not be accepted over the phone.

**Este documento se utilizará para determinar la persona que usted desea que sea responsable de su hijo a la hora de salida y en caso de una emergencia escolar. Si el estudiante necesita salir temprano en caso de una emergencia familiar, necesita enviar a la escuela una nota escrita del padre. Si cualquiera de esta información cambia durante el año escolar, el padre/encargado DEBE venir a la oficina y hacer los cambios. No se acepta hacer cambio por teléfono.*

Please print clearly / Favor de escribir legiblemente.

Child lives with / Su hijo vive con:

Both Parents / Ambos padres Mother / Madres Father / Padre Other / Otro: _____

Student Full LEGAL Name, according to birth certificate <i>Nombre LEGAL del estudiante como aparece en el certificado de nacimiento:</i>	Home Phone # / # Teléfono del hogar:
Home Address / Dirección del hogar:	Cell Phone # / # Teléfono del celular:
Parent's Name / Nombre de padre/madre:	Work Phone # / # Teléfono del trabajo:
Are there any important custody issues the school should be aware of? (Custody of Court paperwork must be filed in the student's cumulative folder?)	¿Existen problemas acerca de la custodia del estudiante? Si la respuesta es afirmativa, por favor describa o provea cualquier documento legal. (Ordenes de custodia o papeles de la corte deben ser archivados en el expediente del estudiante.)

Sibling Information: Please list all siblings living in the same household as student.

Información sobre hermanos: Por favor enumere todos los hermanos que viven en la misma casa del estudiante.

Sibling's Name <i>Nombre de Hermano(a)</i>	Sibling's Grade <i>Hermano/a Grado</i>	Sibling's School <i>Escuela a la que asiste el hermano(a)</i>	Sibling's Teacher (if attending this same school) <i>Maestro del hermano (si asiste esta escuela)</i>



Please list the information below of who may pick up your child from school. Your child will ONLY be released to a parent/guardian or person named on this form. The person picking up your child MUST have photo ID in order for your child to be released to them. There are no exceptions.

Por favor, anote la siguiente información de quién puede recoger a su hijo de la escuela. Su hijo (a) SOLAMENTE será dado a conocer a un padre / guardián o persona nombrada en este formulario. La persona que recoja a su hijo DEBE tener una identificación con foto para que su hijo sea liberado a ellos. No hay excepciones.

Full Name <i>Nombre completo</i>	Relationship to Child <i>Relación con el estudiante</i>	Telephone Number <i>Número de teléfono</i>

Dismissal Procedures: Please choose (✓) ONLY ONE option below / Procedimiento de salida: Marque con ✓ SOLAMENTE 1 opción

<p>Emergency School Closing: In the event of bad weather or an unexpected early dismissal, how is the school to dismiss your child? Please choose (X) an option below and discuss this plan with your child.</p> <p>Emergencias cierre de la escuela: En caso de que la escuela tenga que cerrar temprano por razones de mal tiempo o salida temprana inesperada, ¿Cómo debemos despedir a su hijo? Por favor marque con (X) una opción y hable con su hijo sobre su plan.</p> <p><input type="checkbox"/> Follow regular dismissal procedures permitted on the other side of this paper. <i>Seguir los procedimientos regulares para la salida de la escuela que están en el otro lado de hoja.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Follow these special procedures: Seguir las siguientes instrucciones especiales:</p>	
<p>My child has permission to walk home alone, WITHOUT AN ADULT. <i>Mi hijo/a tiene permiso para caminar solo(a) a casa, SIN UN ADULTO.</i></p>	
<p>My child may walk home with a sibling or another student. <i>Mi hijo(a) tiene permiso para caminar con su hermano(s) u otro estudiante.</i></p>	<p>Name and grade of responsible sibling or student: <i>Nombre y grado del estudiante responsable:</i></p> <p>_____</p>
<p>My child may NOT walk home alone. An authorized adult, with photo ID, will pick up my child on time every day. <i>Mi hijo(a) NO puede caminar solo(a) a casa. Un adulto autorizado vendrá a la hora de salida con su identificación para recoger a mi hijo(a) todos los días.</i></p>	
<p>My child will ride the bus. <i>Mi hijo(a) viajará en autobús a casa.</i></p> <p>Bus Stop/Parada de autobús: _____</p>	<p>Bus # <i># de autobús:</i> _____</p>
<p>My child will attend the following licensed daycare: <i>Mi hijo(a) asistirá a la siguiente guardería de niños:</i> _____</p> <p>My child will attend daycare on the following days (✓): <input type="checkbox"/>Monday <input type="checkbox"/>Tuesday <input type="checkbox"/>Wednesday <input type="checkbox"/>Thursday <input type="checkbox"/>Friday <i>Mi hijo/a asistirá a la siguiente guardería en los días siguientes (✓):</i> <input type="checkbox"/>lunes <input type="checkbox"/>martes <input type="checkbox"/>miércoles <input type="checkbox"/>jueves <input type="checkbox"/>viernes</p>	

Parent / Guardian Signature / Firma del Padre o Encargado: _____

Date / Fecha: _____